

Информационная карта наставника

Лаврик Алла Анатольевна
(ФИО)

Заместитель директора по УВР
(должность)

МБОУ СОШ №8
(наименование образовательной организации)



1. Общие сведения	
Дата рождения (день, месяц, год)	09.09.1973г.
2. Работа	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения карты)	Общий - 26, Педагогический - 22
Занимаемая должность	Заместитель директора по УВР, учитель начальных классов
Квалификационная категория	Высшая
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	- Грамота Управления образования города Батайска за добросовестный труд, профессионализм, высокие результаты в воспитании и обучении подрастающего поколения. Приказ № 316, от 15.05.2019 г.; - Благодарность Управления образования города Батайска за подготовку призеров конкурса «Ученик года начальной школы 2021-2022». Приказ №202, от 22.03.2022г. - Благодарственное письмо Всероссийского центра гражданских и молодежных инициатив «Идея» за организацию участия и подготовку обучающихся во II Всероссийском конкурсе авторской фотографии «В объективе – Осень». Приказ №03\02 – 3, от 02.09.2021г. - Благодарственное письмо Всероссийского центра гражданских и молодежных инициатив «Идея» за организацию участия и подготовку обучающихся в VIII Всероссийском конкурсе, посвященном Дню Победы и Великой Отечественной войне «Салют, Победа!» Приказ №03\02 – 931, от 15.03.2021г. - Почётная грамота от директора МБОУ СОШ № 8 «За многолетний добросовестный труд в деле обучения и воспитания подрастающего поколения, качественную продуктивную работу с родителями», май 2022г. - Благодарственное письмо Администрации Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на

	основе инновационных технологий» за подготовку призера дистанционного муниципального конкурса английского языка «Валентинка» - своими руками.
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	ТГПИ, Таганрогский государственный педагогический институт имени А.А.Чехова
Специальность, квалификация по диплому	Учитель начальных классов по специальности «Педагогика и методика начального образования». Специализация: Родная словесность
Дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка)	- курсы повышения квалификации в ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» по программе дополнительного профессионального образования: «Цифровая образовательная среда». 2020г. - курсы повышения квалификации ЧОУ ДПО «Институт переподготовки и повышения квалификации» по дополнительной профессиональной программе: «Методика преподавания ОРКСЭ в соответствии с ФГОС», в объеме 72 часов. 12.02.2021г. - курсы повышения квалификации ЧОУ ДПО «Институт переподготовки и повышения квалификации» по дополнительной профессиональной программе: «Методика преподавания английского языка в соответствии с ФГОС», в объеме 144 часа. 24.02.2021г. - курсы повышения квалификации ЧОУ ДПО «Институт переподготовки и повышения квалификации» по дополнительной профессиональной программе: «Реализация ФГОС во внеурочной деятельности», в объеме 72 часов. 15.11.2021г. - курсы повышения квалификации в ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе повышения квалификации «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», в объеме 73 часов, 27.10.2021 г. - курсы повышения квалификации ЧОУ ДПО «Институт переподготовки и повышения квалификации» по дополнительной профессиональной программе теме: «Реализация ФГОС начального общего образования», в объеме 144 часа. 27.11.2021г.

В настоящее время прохожу обучение	-
4. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	346881 г. Батайск, мкр. Авиагородок 34/Б
Рабочий телефон	9-44-36
Электронная почта	allalavrik94@mail.ru
Адрес личного сайта в Интернете	https://infourok.ru/user/lavrik-alla-anatolevna
5. Сведения о документе, устанавливающем статус «наставник»	
Документ, устанавливающий статус «наставник» (приказ)	Приказ от 13.09.21г. № 354 «О закреплении наставника»
6. Профессиональные ценности в статусе «наставник»	
Миссия наставника	Работа с педагогом, находящимся в процессе адаптации на новом месте работы
Цель и задачи моей деятельности	Цель - повысить педагогическое мастерство педагога, находящегося на новом месте работы. Задачи : • помогать в ведении первичной документации в соответствии с требованиями; • обучить педагога писать рабочие программы к ним; • обучить грамотному ведению первичной документации в соответствии с требованиями; • помогать с организацией работы с родителями;
В чем будет выражен результат моего взаимодействия с наставляемым	Результат: • умение педагога писать рабочие программы; • грамотное ведение первичной документации в соответствии с требованиями; • организация работы с родителями; • участие педагога и его обучающихся в городских и региональных конкурсах; • присвоение наставляемому первой квалификационной категории; • участие наставляемого в конкурсах профессионально мастерства.

--	--

